



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»**

ул. 1 Мая, д.44, г. Коркино, Челябинская область, 456550
тел. 8(35152)39109, 8(35152) 39108
<http://school8-korkino.ucoz.ru>, e-mail: school8_2006@mail.ru
ОКПО 53846273 ОГРН 1027400807422 ИНН/КПП 7412006660/743001001

ПРИНЯТО
Протокол заседания Педагогического совета
от 25 сентября 2017 года № 5



Ю.В. Цыпляева /

приказ
от 25.09.2017 года № 123

**ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на внутришкольный (педагогический) учет обучающихся и семей МКОУ
«ООШ № 8»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения у детей и подростков, регламентацию порядка и условий постановки на внутришкольный (педагогический) учет, снятия с учета и ведения учета обучающихся и их семей, учета обучающихся МКОУ «ООШ № 8» (далее – школа), находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.2. Положение о постановке на внутришкольный (педагогический) учет обучающихся и семей школы (далее – Положение) согласовывается с советом Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом по школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 124-ФЗ от 24.07.1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», региональными нормативными правовыми актами, Уставом МКОУ «ООШ № 8» в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с обучающимися школы с проблемами в обучении и отклонения в поведении, находящимися в состоянии социальной и школьной дезадаптации, требующими повышенного внимания.

1.4. Постановка на внутришкольный (педагогический) учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

1.5. В Положении применяются следующие понятия:

Обучающийся, находящийся в социально-опасном положении – обучающийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально-опасном положении – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально-опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения обучающимися правонарушений и антиобщественных деяний.

Антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятий проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

2. Цель и задачи внутришкольного (педагогического) учета

2.1. Внутришкольный (педагогический) учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основными задачами внутришкольного (педагогического) учета являются:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в обучении и воспитании детей.

3. Основание постановки на внутришкольный (педагогический) учет

3.1. Основаниями для постановки на внутришкольный (педагогический) учет обучающихся служат:

3.1.1. Школьная дезадаптация:

- проблемы, связанные с посещаемостью занятий в школе без уважительных причин (прогулы, систематические пропуски, опоздания);
- проблемы, связанные с успеваемостью (трудности в учении, низкая мотивация к учению, неуспеваемость по учебным предметам, академическая задолженность).

3.2. Отклонения в поведении:

- бродяжничество, попрошайничество, беспризорность, безнадзорность и др.;
- токсикомания, употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ, спиртных напитков, курение;
- другие формы девиантного поведения: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению, нарушения дисциплины;
- нарушение правил поведения обучающихся и устава школы (систематическое невыполнение домашних заданий, неудовлетворительное поведение на уроках и т.п.);
- совершение противоправных действий, в том числе административных.

3.3. Также на внутришкольный (педагогический) учет могут быть поставлены обучающиеся, которые:

- имеют частые нарушения дисциплины на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя, дежурного администратора);
- совершили правонарушение, противоправные действия или преступление;
- унижают человеческое достоинство участников образовательной деятельности;
- причисляют себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- допускают грубые или неоднократные нарушения дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.);
- склонные к употреблению алкоголя, наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача или других психоактивных веществ;
- состоят на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, органах социальной защиты населения.

3.4. На внутришкольный (педагогический) учет подлежат постановке семьи обучающихся, в которых родители (законные представители):

- злоупотребляют спиртными напитками;
- употребляют наркотики;
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение, насилие;
- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- отрицательно влияют на своих детей, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, употребление спиртных напитков, распространение и употребление наркотиков и др.);
- имеют детей, находящихся социально-опасном положении и состоящих на учете в школе;
- состоят на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав, что подтверждается информацией (сообщением) из указанных организаций.

При выявлении социально-опасной семьи следует направлять информацию в КДНиЗП администрации Коркинского муниципального района, ОДН ОМВД России по Коркинскому району, УСЗН администрации Коркинского муниципального района.

4. Порядок постановки на внутришкольный (педагогический) учет

4.1. Постановка обучающихся на внутришкольный (педагогический) учет осуществляется социальным педагогом по представленным документам классного руководителя и на основании решения совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МКОУ «ООШ № 8» (далее – совет профилактики).

4.2. Для постановки обучающихся на внутришкольный (педагогический) учет классный руководитель перед проведением заседания совета профилактики готовит следующие документы:

- представление на постановку на внутришкольный (педагогический) учет обучающегося, находящегося в социально-опасном положении (приложение 1);
- характеристику обучающегося;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости);
- справку о профилактической работе с несовершеннолетним;
- выписку оценок за текущую учебную четверть.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный (педагогический) учет, его характеристика.

К представлению может быть приложена информация из КДНиЗП администрации Коркинского муниципального района, ОДН ОМВД России по Коркинскому району, УСЗН администрации Коркинского муниципального района

4.2. Родителям (законным представителям) обучающегося не менее чем за 2 дня до даты заседания школьного совета профилактики школа направляет уведомление о рассмотрении вопроса постановки обучающегося на внутришкольный (педагогический) учет (приложение 2).

В случае отсутствия родителей (законных представителей) обучающегося на заседании, социальный педагог направляет официальное уведомление о решении школьного совета профилактики с указанием даты и номера протокола (приложение 3).

4.3. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный (педагогический) учет, социальным педагогом:

- заводится социальный паспорт обучающегося, копия которого находится у заместителя директора по ВР;
- составляет план индивидуальной воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетним.

4.4. Для постановки семьи обучающегося на внутришкольный (педагогический) учет классный руководитель готовить следующие документы:

- характеристику ребенка или семьи;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости).

К представлению при наличии прилагается информация из КДНиЗП администрации Коркинского муниципального района, ОДН ОМВД России по Коркинскому району, УСЗН администрации Коркинского муниципального района.

4.5. Семье обучающегося не менее чем за 2 дня до даты заседания совета профилактики школа направляет уведомление о рассмотрении вопроса постановки обучающегося на внутришкольный (педагогический) учет семьи (приложение 4).

В случае их отсутствия на заседании, социальный педагог направляет официальное уведомление о решении совета профилактики с указанием даты и номера протокола (приложение 5).

4.6. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного (педагогического) учета обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, оформление соответствующей документации, а также взаимодействие с другими учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на социального педагога.

4.7. Списки обучающихся, состоящих на внутришкольном (педагогическом) учете (далее – Банк данных «группы риска»), составляются социальным педагогом в начале учебного года. В банк данных «группы риска» в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения. Один раз в квартал осуществляется сверка данных об обучающихся и их семьях, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учете в КДНиЗП администрации Коркинского муниципального района, ОДН ОМВД России по Коркинскому району, УСЗН администрации Коркинского муниципального района.

4.8. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

4.9. В конце учебного года классный руководитель, социальный педагог проводит анализ профилактической работы с обучающимися и семьями, поставленными на внутришкольный (педагогический) учет, и сообщает о его результатах на заседании педагогического совета.

5. Порядок снятия с внутришкольного (педагогического) учета

5.1. Обучающиеся могут быть сняты с внутришкольного (педагогического) учета в течение учебного года.

5.2. Снятие с внутришкольного (педагогического) учета обучающегося или семьи осуществляется советом профилактики на основании представления классного руководителя на снятие с внутришкольного (педагогического) учета обучающегося или семьи, характеристики, соответствующей информации из КДНиЗП администрации Коркинского муниципального района, ОДН ОМВД России по Коркинскому району, УСЗН администрации Коркинского муниципального района.

5.3. С внутришкольного (педагогического) учета снимаются обучающиеся:

- завершившие обучение в школе;
- сменившие место жительства и (или) перешедшие в другую образовательную организацию;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

Приложение № 1
к Положению о постановке
на внутришкольный
(педагогический) учет
обучающихся и семей МКОУ
«ООШ № 8»

В Совет профилактики
безнадзорности и
правонарушений
несовершеннолетних
МКОУ «ООШ № 8»

Представление
на постановку на внутришкольный (педагогический) учет обучающегося,
находящегося в социально-опасном положении

Прошу рассмотреть вопрос о постановке на внутришкольный (педагогический) учет обучающегося/обучающуюся _____ класса МКОУ «ООШ № 8» _____ года рождения, проживающего (ую) по адресу: _____ в связи с _____

Классный руководитель

Дата

Приложение № 2
к Положению о постановке
на внутришкольный
(педагогический) учет
обучающихся и семей МКОУ
«ООШ № 8»

Родителям (законным
представителям) обучающегося
_____ класса МКОУ «ООШ
№ 8» _____

Уведомление о рассмотрении вопроса
постановки на внутришкольный (педагогический) учет обучающегося

Уважаемые _____!

МКОУ «ООШ № 8» сообщает Вам, что в совет профилактики поступило представление
о постановке на внутришкольный (педагогический) учет Вашего(ей) сына/дочери _____
обучающегося(йся) _____ класса. В случае вашей неявки вопрос будет рассмотрен.

Заседание состоится «___» _____ 201__ года в _____ ч. _____ мин. по адресу:

В связи с _____

Классный руководитель

Дата

С уведомлением о вызове на заседание Совета профилактики безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних МКОУ «ООШ № 8» по вопросу постановки на
внутришкольный _____ (педагогический) _____ учет _____ моего(ей) _____ сына/дочери
_____ обучающегося(ейся) _____ класса ознакомлен(а).

_____/_____

«___» _____ 201__

Приложение № 3
к Положению о постановке
на внутришкольный
(педагогический) учет
обучающихся и семей МКОУ
«ООШ № 8»

Родителям (законным
представителям) обучающегося
_____ класса МКОУ «ООШ
№ 8» _____

Уведомление о решении Совета профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
МКОУ «ООШ № 8»

Уважаемые _____!

МКОУ «ООШ № 8» сообщает Вам, что решением совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МКОУ «ООШ № 8» (протокол № _____ от «___» _____ 201__ года) Ваш(а) сын/дочь _____ обучающийся(ая) _____ класса поставлен (а) на внутришкольный (педагогический) учет в связи с _____.

Классный руководитель

Дата

С уведомлением о решении заседание Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МКОУ «ООШ № 8» о постановке на внутришкольный (педагогический) учет моего(ей) сына/дочери _____ обучающегося(ейся) _____ класса ознакомлен(а).

_____/_____

«___» _____ 201__

Приложение № 4
к Положению о постановке
на внутришкольный
(педагогический) учет
обучающихся и семей МКОУ
«ООШ № 8»

Родителям (законным
представителям) обучающегося
_____ класса МКОУ «ООШ
№ 8» _____

Уведомление
о рассмотрении вопроса постановки на внутришкольный (педагогический) учет семьи

Уважаемые _____!

МКОУ «ООШ № 8» сообщает Вам, что в совет профилактики поступило представление
о постановке на внутришкольный (педагогический) учет Вашей семьи.

В случае вашей неявки вопрос будет рассмотрен.

Заседание состоится «___» _____ 201__ года в _____ ч. _____ мин. по адресу:

В связи с _____

Классный руководитель

Дата

С уведомлением о вызове на заседание Совета профилактики безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних МКОУ «ООШ № 8» по вопросу постановки на
внутришкольный (педагогический) учет нашей семьи класса ознакомлен(а).

_____/_____

«___» _____ 201__

Приложение № 5
к Положению о постановке
на внутришкольный
(педагогический) учет
обучающихся и семей МКОУ
«ООШ № 8»

Родителям (законным
представителям) обучающегося
_____ класса МКОУ «ООШ
№ 8» _____

Уведомление о решении Совета профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
МКОУ «ООШ № 8»

Уважаемые _____!

МКОУ «ООШ № 8» сообщает Вам, что решением совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МКОУ «ООШ № 8» (протокол № _____ от «___» _____ 201__ года) Ваша семья _____ поставлена на внутришкольный (педагогический) учет в связи с _____.

Классный руководитель

Дата

С уведомлением о решении заседание Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МКОУ «ООШ № 8» о постановке на внутришкольный (педагогический) учет семьи ознакомлен(а).

_____/_____

«___» _____ 201__